

기능향상지원팀(교육)

1. 진단
2. 평생교육지원
3. 인지·학습지원
4. 미술치료
5. 모래놀이치료
6. 교재교구대여
7. 슈퍼비전
8. 손에 손 잡고(내 짝꿍, 손으로 여는 세상)
9. 꾸러미부모교실(Think Think, 도토리메신저)
10. 사례관리
11. 욕구 및 만족도 조사

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	진단	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희, 최정희
서비스대상	아동·청소년·성인	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	대상자의 발달 특성 및 교육과 심리와 관련된 다양한 정보를 수집하고 진단		
사업목표	1. 대상자의 발달수준과 교육 욕구 파악을 위해 학령전기 아동을 주 1회 진단 2. 대상자의 교육 욕구 파악을 위해 학령기 아동을 주 1회 진단 3. 대상자의 심리와 관련된 행동을 관찰하여 대상자를 파악		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	대상자의 특성과 학습양식 및 심리적인 상태를 파악하여 대상자에게 필요한 서비스 제공
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	진단을 원하는 신청 아동 및 성인

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	학령전기	44/44	34/34	77.3	200,000	190,000	95
	학령기	44/44	23/23	52.3	200,000	111,000	55.5
	심리진단	44/44	28/28	63.6	300,000	-	-
	심리평가	44/44	28/28	63.6	-	-	-
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	학령전기 교육진단		유아 발달 수준 및 특성 파악				
	학령기이후 교육진단 심리진단 및 심리평가		학습 특성 및 성취수준 파악 아동 및 성인의 심리특성 파악				
이용자 욕구 및 만족도 반영	진단 후 대기기간 동안 가정에서 지도할 수 있는 정보에 대한 욕구가 강해 아동 특성에 따른 정보 제공						
대내외 협력관계	경희학교 외 12기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	유아의 경우 진단 시 내관한 보호자가 주 양육자가 아닌 경우 양육 정보에 대한 신뢰도가 낮음
개선 및 보완사항	주 양육자의 양육 정보와 관찰평가를 함께 하여 진단평가의 신뢰도를 높임
담당자 의견	주 양육자가 내관하지 않을 경우 전화 상담을 통하여 정보의 신뢰도를 높임
슈퍼비전	진단 시 주 양육자가 오지 않는 경우 사전 상담 시 양육 정보를 확보해 두도록 함

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	평생교육지원	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	주현숙
서비스대상	기초학습과 독립학습이 필요한 대기아동	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	일상생활에서 정보습득 능력을 배양하여 건강한 사회생활을 지원하고 학업 성취도와 자존감 향상		
사업목표	개별교육을 주 1~3회 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	유아 및 아동들의 학습에 대한 자신감과 기초 학습 능력 배양을 위해 기초적인 원기 쓰기 셈하기 지원
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	교육대기 아동 중 기초학습과 독립학습이 필요한 신청아동

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	평생교육지원	1,408/1,408	1,349/1,349	95.8	550,000	543,170	98.8
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	평생교육지원			학습 능력 배양			
이용자 욕구 및 만족도 반영	프로그램 지속에 대해 매우 강한 욕구를(69%) 나타냄 매우만족(43.3%), 조금만족(40.0%)이 나타나 전반적으로 만족하는 것으로 나타남						
대내외 협력관계	경희학교 외 12기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	성인기 이용자들의 일상생활과 연계된 기능적 학습 교재 부족
개선 및 보완사항	일상생활에서 이용되는 교재 연구 구안
담당자 의견	실제적이고 일상에서 활용 할 수 있는 교육 내용 구성
슈퍼 비전	일상의 많은 요소들이 교육과 연계 되어 궁극에는 독립의 기초를 형성하도록 지원

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	인지·학습 지원	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	심진희
서비스대상	취학 전 ~ 학령기 및 성인	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	유·아동 및 청소년 등이 일반 환경에서 원만한 학습 및 생활을 할 수 있도록 인지·사회성·학습 등 전반적 발달을 도모		
사업목표	개별교육을 주 1~3회 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	최근 유아 및 아동들이 일반 환경에 통합되면서 집단 활동에 어려움을 나타내는 경우가 많다 이에 유아가 일반 환경에 원만한 통합을 할 수 있도록 유아의 사회성과 인지, 언어 등의 전반적 발달을 도모하는 집중적 개별교육
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	교육대기 아동 중 개별교육이 필요한 아동

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	인지학습지원	1,848/1,848	1,719/1,719	93.0	500,000	499,300	99.9
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	인지·학습 지원			인지학습 및 사회성 향상			
이용자 욕구 및 만족도 반영	프로그램 지속에 대해 매우 강한 욕구를(80%) 나타냄 매우만족(65.6%), 조금만족(21.9%)이 나타나 전반적으로 만족하는 것으로 나타남						
대내외 협력관계	경희학교 외 12기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	기능적인 학습활동 시 직접경험에 어려움이 있음
개선 및 보완사항	프로그램의 시간 및 방법을 유연하게 계획하여 직접경험을 할 수 있게 활동을 계획함
담당자 의견	부모님과 시간 및 학습활동 계획에 대하여 충분한 상담을 하여 실시함
슈퍼 비전	보호자와 이용자 모두 불편 및 불만 사항이 나오지 않도록 하고 외부 활동 시 최대한 위험 요소를 제거하여 실시하도록 함

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	미술치료	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	최정희
서비스대상	아동·청소년·성인	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	아동·청소년·성인에게 심리적 불안, 부적응행동에 대해 자기표현의 수단이 되는 다양한 미술활동을 통해 심리적 이완, 사회성 향상, 의사소통 기술 증진 등 전반적인 발달을 도모하고 여러 부적응 행동들을 완화		
사업목표	개별미술치료를 주2회 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	전반적 발달과 사회 적응을 원하는 이용자에게 심리적 안정과 재활을 도움
사업홍보의 적절성	지역의 특수학교, 장애인 부모회, 특수학급 및 관련 사설시설에 홍보 및 전화
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	심리 진단 및 평가 후, 대기자로서 오전과 오후의 시간표에 맞춰 선정

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	미술치료	1,848/1,848	1,367/1,367	74.0	1,000,000	1,000,000	100
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	미술치료			심리적 불안 해소 및 정서적 안정			
이용자 욕구 및 만족도 반영	프로그램 지속에 대해 매우 강한 욕구를(66%) 나타냄 매우만족(38.7%), 조금만족(38.7%)이 나타나 전반적으로 만족하는 것으로 나타남						
대내외 협력관계	경희학교 외 12기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	특성 및 시대에 따른 매체의 다양성이 부족함
개선 및 보완사항	컴퓨터를 활용하여 시대의 변화에 맞는 경험적 매체의 활용도를 높임
담당자 의견	다양한 매체에 대한 정보를 습득하고 제공하여 만족도를 높임
슈퍼 비전	아동의 특성에 따라 다양한 경로로(컴퓨터, 야외활동, 재활용품 활용) 매개체를 활용하여 변화에 따른 욕구를 충족함

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	모래놀이치료	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	7월~10월(10회기)	담당자	최정희
서비스대상	장애 및 비장애 아동	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	심리적으로 불안하고, 긴장되어 있는 장애아동 및 비장애 아동의 심리적 이완과 자기통찰 및 인지 발달		
사업목표	1. 개별모래놀이치료 실시 2. 자기표현력 향상 및 의사소통 기술의 발달을 도모		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	미술에 흥미가 없는 대상자들에게 모래놀이를 통해 심리치료의 효과를 볼 수 있으며 복지관에서만 가능한 치료라는 인식이 잘 잡혀져 지소가 확립되어 있음.
사업홍보의 적절성	기존의 치료아동과 외부의 장애인부모회, 특수학급에 홍보 실시
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	신청자 중 불안 및 긴장이 큰 아동으로서, 적합한 시간에 이용이 가능한 아동

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	모래놀이치료	10/30	19/19	63.3	200,000	98,430	49.2
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	모래놀이치료			심리적 이완과 자기통찰			
이용자 욕구 및 만족도 반영	프로그램 지속에 대해 매우 그렇다(25%) 조금 그렇다(43.8%)로 프로그램 통합에 대한 욕구가 높은 것으로 나타나 차기년도 미술치료와 통합시행						
대내외 협력관계	경희학교 외 12기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	제한되고 짧은 기간의 진행으로 프로그램의 효과성이 낮음
개선 및 보완사항	미술치료와 통합하여 기간과 연령의 제한을 두지 않음
담당자 의견	모래놀이치료 특성과 미술치료의 장점을 함께 통합하여 프로그램의 만족도를 높임
슈퍼 비전	차기년도에 미술치료와 통합하여 효과적으로 프로그램을 진행하도록 함

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	교재교구대여	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희
서비스대상	프로그램 이용아동 및 성인	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	아동에게 적합한 교재교구로 아동 및 성인의 학업 성취수준 향상		
사업목표	교재교구 연중 대여		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	아동의 독특한 교육적 욕구로 인해 시중의 일반교재로는 아동 및 성인을 지도하기에 한계가 있어 적절한 교재제작 필요
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	프로그램 이용아동

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	교재교구대여	50/50	49/49	98.0	-	-	-
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	교재교구대여			수준별 교재제공			
이용자 욕구 및 만족도 반영	개인 성취수준에 맞는 직접 제작한 교재에 대한 욕구가 강하고 만족도가 높음						
대내외 협력관계	-						

프로그램운영에 있어 방해 요소	다양한 수준의 이용자와 빠르게 변하는 소재(캐릭터 등)에 대한 욕구를 만족시키기 어려움
개선 및 보완사항	영역별, 수준별로 교재를 구입 및 컴퓨터를 활용하여 교재 욕구를 충족함
담당자 의견	교재 구입으로 불가 한 경우 컴퓨터를 활용하여 만족도 및 수업의 질을 높임
슈퍼비전	교재의 부족 및 낮은 만족감으로 이용자에게 대한 불만이 생기거나 수업의 질이 낮아지지 않도록 교재와 컴퓨터를 적절히 활용 함

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	슈퍼비전	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희, 최정희
서비스대상	외부 전문가, 직원	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	프로그램의 질적 향상 및 개별케이스에 대한 슈퍼비전		
사업목표	슈퍼비전을 통한 프로그램의 질적 향상		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	다변화, 다원화로 장애를 가진 아동들의 욕구도 다양해지고 있고 교육의 방향, 계획, 실시 등에 있어 보다 향상된 프로그램을 피하고 사업을 진행함에 있어 관련 전문가의 슈퍼비전
사업홍보의 적절성	-
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	-

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	내부슈퍼비전	5/5	5/5	100	-	-	-
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	슈퍼비전			프로그램의 질적 성장			
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	-						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	치료와 관련된 슈퍼비전을 받을 때 전문적인 자료가 필요한 경우가 있음
개선 및 보완사항	필요한 전문자료를 요청하여 슈퍼비전에 첨부하도록 함
담당자 의견	전문자료가 필요할 경우 함께 요청을 하고 첨부된 자료를 습득하도록 함
슈퍼비전	필요한 전문 자료를 명확히 요청하여 프로그램에 도움이 되도록 활용을 함

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	손에 손 잡고	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희
서비스대상	지역유관기관 아동 및 관심 있는 지역주민	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	지역 사회 기관과의 연계를 통해 장애를 이해할 수 있는 기회의 장을 만들고 장애아동이 있는 가정의 가족 구성원의 건강한 관계 형성		
사업목표	내 짝꿍, Family club, 손에 손 잡고 연 1회 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	장애아동들이 사회에 통합되어 건강한 일원으로 살아가기 위해서는 주위의 다양한 인적 자원들이 장애 아동을 이해하고 수용 가능
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 직접 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	지역유관기관 아동 및 관심 있는 지역주민

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	내 짝꿍	1/200	1/312	156	400,000	361,950	90.5
	손으로여는세상	1/150	1/150	100	170,000	130,400	76.7
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	내 짝꿍	통합 문화체험활동					
	손으로 여는 세상	다양한 의사소통 방법 체험					
이용자 욕구 및 만족도 반영	참여도가 높고 이용욕구가 강해 차기년도 지속 실시						
대내외 협력관계	경희학교 외 12기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	활동이 빨리 끝나서 연계기관의 행사 시간 동안 활동이 이어지지 않음
개선 및 보완사항	수량을 넉넉히 주문하고 단시간에 활동이 끝나지 않도록 조절
담당자 의견	연계기관의 행사 시간을 미리 알아보고 그 시간 동안 활동이 이어지도록 체험 활동 중목과 활동 운영 방법 연구함
슈퍼 비전	참여 인원을 예측하여 수량과 활동시간을 조정 하도록 함

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	꾸러미 부모교실	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희
서비스대상	이용 아동 부모 및 보호자	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	장애 및 치료교육에 대한 다양한 정보 제공으로 아동에 대한 밀도 높은 이해를 유도하여 보호자들이 아동에게 체계적인 접근으로 정보의 유용한 활용		
사업목표	Think Think, 도토리 메신저 월 1회 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	일상에 바쁜 부모님과 보호자들이 아동의 치료교육을 받는 시간이나 가정에서 자투리 시간을 이용해 읽을 수 있는 정보 제공
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	프로그램 이용 아동 부모 및 보호자

II 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
예산	Think Think	12/720	12/566	78.6	-	-	-
	도토리메신저	12/480	14/649	135.2	30,000	30,000	100
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	Think Think	양육에 필요한 관련 정보 습득					
	도토리메신저	지역사회 관련 정보공유 및 전달					
이용자 욕구 및 만족도 반영	다양한 교육 방법과 양육 방법에 대한 욕구가 있음 매우만족(35.7%), 조금만족(35.7%)이 나타나 전반적으로 만족하는 것으로 나타남						
대내외 협력관계	-						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	활동보조인이 오는 경우 자료를 받아가지 못하는 경우가 발생함
개선 및 보완사항	치료실 게시판에 붙여서 자료를 받지 못하더라도 언제든지 정보를 습득할 수 있도록 함
담당자 의견	프로그램 이용 보호자 외에도 많은 사람들이 볼 수 있도록 게시판에 매달 게시함
슈퍼 비전	소외 되는 이용자가 발생하지 않도록 유의하고 최신 정보가 있으면 게시판을 유용하게 활용하도록 함.

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	사례관리	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	연중	담당자	주현숙, 심진희, 최정희
서비스대상	교육, 심리 파트 이용자 전체	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	이용자들의 욕구와 개별 사례관리를 통해 프로그램의 만족도를 높이고 사업의 질적 성장		
사업목표	1. 부모 상담 월 1회 실시 2. 사례회의 월 1회 실시 3. 사후관리, 과정평가, 개별화재활계획 연중 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	전문적 치료서비스 제공 및 치료 효과성의 극대화를 위한
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	교육, 심리파트 이용자 전체

ii 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	부모상담	72/72	36/36	50.0	-	-	-
	사례회의	5/5	5/5	100	-	-	-
	사후관리	80/80	59/59	73.8	-	-	-
	과정평가	183/183	179/179	97.8	-	-	-
	개별화계획	61/61	61/61	100	-	-	-
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	부모상담		심리, 양육, 학습문제 다양한 논의				
	사례회의		케이스에 대한 총체적 접근				
	사후관리		종결 후 사후관리				
	과정평가		성취 수준 및 특성 파악				
개별화계획		개별 계획에 따른 진행					
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	-						

iii 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	사후관리 시 연락이 되지 않은 경우가 발생하기도 함
개선 및 보완사항	종결할 때에 사후관리가 있을 것을 미리 공지하고 연락처가 바뀌거나 할 때에 사전에 알려주기를 당부 함
담당자 의견	보호자와 관계형성을 공고히 하여 사후관리가 잘 이루어질 수 있도록 함
슈퍼 비전	사후관리 시 보호자에게 도움이 될 만한 자료 및 정보를 제공하여 차후 프로그램을 지속적으로 이용하도록 함

2017년 (최종) 운영 및 사업평가서

I. 사업정보

사업명	욕구 및 만족도 조사	소속팀	기능향상지원팀
사업기간	8월, 10월	담당자	주현숙, 심진희, 최정희
서비스대상	교육, 심리파트 이용자 전체	신규 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 계속 <input type="checkbox"/> 신규
사업목적	이용자들의 프로그램에 대한 욕구를 파악하여 효율적 사업을 실시함으로써 프로그램의 만족도를 높이고 사업의 질적 성장		
사업목표	1. 욕구조사 연 1회 실시 2. 만족도 조사 연 1회 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	이용자들이 프로그램을 참여하면서 나타내는 다양한 욕구와 만족도를 정확하게 파악하여 프로그램 이용자의 욕구와 만족도가 충족되도록 진행
사업홍보의 적절성	-
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	교육파트 이용자 전체

ii 진행과정

실적 및 예산	사업일시	2017년 8월, 10월					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	욕구조사	1/35	1/35	100	-	-	-
	만족도조사	1/35	1/35	100	-	-	-
효과평가	목표		평가(목표달성여부)				
	욕구조사		프로그램에 대한 욕구 파악				
	만족도조사		프로그램에 대한 만족도 파악				
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	-						

iii 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	종결한 아동의 경우 만족도 조사를 하지 못하는 경우가 발생 함
개선 및 보완사항	전화 통화를 통하여 만족도가 반영되도록 함
담당자 의견	만족도 조사를 실시하기 전에 공지를 하여 종결 아동도 조사가 최대한 이루어 질 수 있도록 함
슈퍼 비전	종결한 아동이라도 프로그램 이용기간이 긴 경우에는 만족도 조사를 최대한 실시 할 수 있도록 함