

사례관리지원팀

1. 진단판정사업
2. 사례연구회
3. 재활상담
4. 이용자 권리지원
5. 어린이날 선물나누기
6. 응급처치
7. 이용자 권익옹호
8. 미쁘미 부모교실
9. 사례관리
10. 장애아동 · 청소년 심리정서지원사업
(함께하는 우리사이 Let's Together)
11. 슈퍼비전
12. 욕구 및 만족도조사

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	진단 판정 사업	소 속 팀	사례관리지원팀
사업 기간	연중	담당자	방찬희
서비스대상	복지관 이용을 원하는 장애인 및 지역주민	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업 목적	장애에 대한 다양한 영역의 진단을 통하여 자립지원계획을 수립하고, 정보를 제공하여 내담자가 올바른 재활방향을 설정하는 기본 자료로 활용		
사업 목표	1. 대상자의 기본적인 신상정보 수집 및 욕구를 파악하여 개인적, 사회적 특성 파악과 주변 환경과의 역동성 파악 2. 각 영역별 진단결과로 자립지원계획회의의 진행하여 도출된 결과를 대상자에게 신속, 정확하게 통보		

II. 과정평가

i 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	각 영역별 진단을 통하여 내담자에 대한 정보를 수집하고, 자립지원계획회의를 통해 전문적·종합적 계획을 수립하여 이를 내담자에게 통보
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	복지관 이용을 원하는 장애인 및 지역주민

ii 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	초기접수	220/220	129/129	58.7	-	-	-
	접수면접	88/88	76/76	86.3			
	사회진단	88/88	76/76	86.3			
	자립지원계획회의	44/176	30/192	109			
	사정통보	44/176	30/192	109			
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	초기접수 및 진단판정			정확한 사례 기초자료 확보 및 서비스 제공			
이용자 욕구 및 만족도 반영		-					
대내외 협력관계		유관기관					

iii 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	신규 이용자 감소
개선 및 보완사항	홍보매체(홈페이지, 언론홍보 등)를 통한 이용자 모집
담당자 의견	홍보매체 및 학교를 통한 이용자 모집
슈퍼 비전	언론매체를 통한 홍보모집



2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	사례연구회	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연중	담당자	방찬희
서비스대상	사례연구가 필요한 복지관 이용자	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	정보교류 및 서비스 질적 향상을 위해 전문지식을 공유		
사업목표	대상자의 상정사유 및 인적·물적·사회 지원방법 및 논의 및 공유		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	다양한 영역의 사례에서 대상자의 정보를 수집하고, 사례에 대한 다영역 전문가들의 접근 방법을 토의하며 사례에 대한 정보 공유와 서비스 접근의 질적 향상 도모
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	사례연구가 필요하다고 의뢰된 프로그램 이용자

II 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	관사례연구회	24/24	24/24	100	-	-	-
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	관 사례연구회			내담자에 대한 다양한 정보제공			
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	희망복지지원단 및 다수기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	단순사례 상정이 있으며 정보제공 부족
개선 및 보완사항	전문지식 습득 및 정보제공의 다양화가 필요함
담당자 의견	다양한 대상자 상정하여 각 영역의 정보 제공이 필요하지만 팀의 사례회의 대상자 중복으로 대상자 선정의 어려움 있음
슈퍼 비전	각 영역에서 사례회의가 진행되고 있기에 중복으로 회의는 필요하지 않기에 사업 폐지



2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	재활상담	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연중	담당자	방찬희
서비스대상	장애인 및 가족	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	장애인 및 그 가족에게 재활에 대한 정보를 제공		
사업목표	1. 장애인 복지시책 및 제반정보를 제공하여 재활의욕 고취 2. 관내 재활서비스에 대한 이용자의 불편 최소화		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	복지관 이용자 및 지역 장애인에게 관내 재활서비스 관련 및 제반정보를 제공하며, 내관 및 전화 상담으로 인한 복지관 이용자 욕구 파악
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	장애인 및 가족

II 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	재활상담	60/60	6/6	10	-	-	-
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	재활상담			각 전문영역별 재활정보 공유 및 다양한 프로그램 제공			
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	행정복지센터 외 다수기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	단순상담이 많아 재활 정보의 제공이 부족
개선 및 보완사항	상담시 재활정보를 함께 제공
담당자 의견	상담시 재활정보를 함께 제공하여 인정 될 수 있도록 함
슈퍼 비전	단순상담도 재활정보를 함께 제공하여 재활상담 인정될 수 있도록 함 목표치를 현실화하여 계획할 수 있도록 함



2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	이용자 권리지원	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연 1회	담당자	방찬희
서비스대상	장애인 및 가족	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	길잡이(이용절차, 이용수칙, 사업소개), 인권교육		
사업목표	1. 연1회 관 시설안내, 프로그램 및 이용안내서 배부 2. 이용자 인권 및 참여 등에 정보 제공		

II. 과정평가

i 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	관 이용자에게 매년 신규 프로그램을 안내 및 개개인의 자기주장을 내세울 수 있는 인권교육을 실시
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	이용자 및 그 가족

ii 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	길잡이	1/100	1/79	79	-	-	-
	인권교육	1/100	1/81	81	280,000	278,040	99.3
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	길잡이			이용자들간의 배려와 이용을 지원			
	인권교육			이용자의 인권권익 강화			
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	유관기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	-
개선 및 보완사항	-
담당자 의견	-
슈퍼 비전	현행대로 진행하도록 함

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	어린이날 선물나누기	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연1회(5월)	담당자	방찬희
서비스대상	복지관 이용아동, 재가 장애인 가정 내 자녀	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	선물 전달을 통하여 복지관 이용 아동과 함께 어린이날을 기념		
사업목표	어린이날을 기념하여 선물을 증정		

II. 과정평가

i 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	어린이날을 맞이하여 복지관 이용 아동에게 선물을 증정하여 복지관 긍정적 이미지 조성
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	복지관 이용 아동, 재가 장애인 가정 내 자녀

ii 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	어린이날 선물나누기	1/80	1/43	53.8	820,000	383,300	46.8
	효과평가	목표			평가(목표달성여부)		
	어린이날 선물나누기				즐거움을 제공하여 가정 내 경제적, 심리적 지지		
	이용자 욕구 및 만족도 반영	-					
	대내외 협력관계	-					

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	다양한 연령대(아동, 청소년)로 인한 선물 목록 선정의 어려움
개선 및 보완사항	연령대를 파악하여 선물 선정
담당자 의견	사전적인 의미 아동의 범위내에서 선물 지급
슈퍼 비전	향후 목표 체계적으로 작성

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	응급처치	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연중	담당자	방찬희
서비스대상	이용자, 직원, 자원봉사자	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	개인의 지속적인 건강생활 유지 및 안정감 형성		
사업목표	응급처치 실시하여 2차 위험대비		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	효과적인 응급처치로 의료지원을 실시하여 2차적으로 발생하는 위험요소를 줄이고 개인의 건강관리의 중요성을 주입
사업홍보의 적절성	관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	복지관 이용자, 직원, 자원봉사자

II 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	응급처치	24/24	25/25	104.1	200,000	198,500	99.3
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	응급처치			개인의 지속적인 건강유지			
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	유관기관(보건소), 동국대학교 병원, 굿모닝병원						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	의학정보의 부족으로 1차 치료만 이루어짐
개선 및 보완사항	인터넷을 통한 정보수집
담당자 의견	유관기관의 협력 구축을 통한 응급처치
슈퍼 비전	1차 응급처치 이후 2차 감염을 위한 유관기관 협력 구축

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	이용자 권익옹호	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연중	담당자	방찬희
서비스대상	이용 장애인 및 보호자	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	기존 장애인의 의존적 삶에서 벗어나 스스로 주체적인 삶을 계획하고 살아갈 수 있도록 지역사회구조를 변화시키는 과정		
사업목표	권리침해를 예방하여 권리옹호활동을 지원하고 권리침해 발생 시 전문옹호기관 연계		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	기본권리가 보장 될 수 있도록 권익옹호활동을 하여 복지사각지대에 있는 장애인을 발굴하여 사회구성원으로 자립할 수 있도록 제공
사업홍보의 적절성	관 홍보 및 전문옹호기관 연계
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	이용 장애인 및 보호자

II 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	권익옹호교육	1건	1건	100	230,000	149,810	65.1
	권익옹호활동	1건	1건	100	-	-	-
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	권익옹호교육			장애인의 권리에 대한 이해			
	권익옹호활동			장애인의 인권보장 전문적 권익옹호 지원			
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	유관기관 등						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	인식개선의 부족으로 사업 진행 어려움
개선 및 보완사항	직원 및 관리자의 인식개선이 필요함
담당자 의견	권익옹호 교육시 전 직원 참석 필요
슈퍼 비전	권익옹호 교육시 각 팀의 1명은 참석하여 정보 공유를 통해 대처 능력 향상

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	미쁘미 부모교실	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연2회(상, 하반기 각1회)	담당자	김효지
서비스대상	복지관 이용 부모님 및 지역주민	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	정기적인 부모 모임을 통한 양육정보 제공		
사업목표	연2회 정기적인 부모교육, 모임을 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	복지관 이용 아동 및 청소년 부모님들의 다양한 정보교환, 친목도모, 복지관에 대한 의견을 수렴할 수 있는 모임 지원
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	복지관 이용 부모님 및 지역주민

II 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	미쁘미 부모교실	2/30	2/11	36.7	300,000	260,000	86.7
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	미쁘미 부모교실			공동체 의식, 주인의식 함양 및 다양한 정보교류와 양육 스트레스 해소			
이용자 욕구 및 만족도 반영	자녀 양육방법에 대한 주제를 희망함						
대내외 협력관계	유관기관						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	지역 내 장애·비장애 아동 부모님들의 부모교육에 대한 관심과 참여가 저조함.
개선 및 보완사항	적극적인 홍보 필요.
담당자 의견	유관기관 및 지역 부모님들 정보공유 커뮤니티 사이트 활용.
슈퍼 비전	유관기관 및 지역 부모님들 정보공유 커뮤니티 사이트를 활용하여 적극적으로 홍보할 수 있도록 함.



2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	사례관리	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연중	담당자	김효지
서비스대상	사례관리가 필요한 이용자 및 의뢰자	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	다양하고 복합적이며 장기적인 욕구와 문제를 가진 이용자를 대상으로 욕구 충족 및 문제해결, 사회적 기능향상을 위한 지역자원과의 연결 및 점검을 통한 사례관리 지원체계 도모		
사업목표	1. 단순사례는 관 내 프로그램 서비스를 제공 2. 집중사례는 지역자원 연계·활용을 통하여 직접서비스를 제공하여 공유함으로써 전문가적 지식과 전문성을 공유하고 사례의 접근 분석 시도 3. 생계비, 주거비, 공공요금(관리비 등)을 금전·현물 지원		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	복지관 이용자 중 사례관리가 필요한 이용자에 대해 접수, 사정, 기획, 실행, 점검, 평가 등의 실천과정을 통한 사회통합 및 재활, 자립생활을 위한 지원을 도모하며, 생계 유지가 곤란한 복지관 저소득층 이용자에게 생계비, 주거비, 공공요금 등 필요한 복지 서비스를 지원
사업홍보의 적절성	지역의 정보매체 및 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	사례관리가 필요한 이용자 및 의뢰자

II 진행과정

개 진 내 역	사업일시		2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명		목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	초기상담		25/25	5/5	20	-	-	-
	재 상 담		120/120	119/119	99.2	-	-	-
	사례회의		25/25	8/8	32	-	-	-
	단순사례		15/15	2/2	13.3	-	-	-
	집중사례		10/10	1/1	10	-	-	-
	긴급지원비		20/20	14/14	70	4,640,000	1,640,000	35.3
	물품후원		50	64	128	-	-	-
	개별화계획서		20/20	4/4	20	-	-	-
	과정 평가	초기	15/15	2/2	13.3	-	-	-
		중간	104/104	51/51	49	-	-	-
		종결	15/15	16/16	106.7	-	-	-
		종결보고서	15/15	16/16	106.7	-	-	-
		사후관리	30/30	30/30	100	-	-	-
통합사례회의		6/6	10/10	166.7	-	-	-	
효과평가		목표			평가(목표달성여부)			
		단순사례			대상자에게 맞는 복지관 프로그램 연계			
		집중사례			사례회의를 통하여 각 분야의 전문가 의견을 반영하여 계획 수립 및 서비스 제공			
		긴급지원비 (생계비, 주거비, 공공요금(관리비 등))			생계유지가 힘든 대상자에게 금전·현물을 지원함으로써 경제적 부담감 감소			
이용자 욕구 및 만족도 반영		-						



대내외 협력관계	유관기관(경주시사회복지협의회, 시청회망복지지원단, 드림스타트센터 등)
III 향후계획	
프로그램운영에 있어 방해 요소	지역사회 자원 연계의 어려움.
개선 및 보완사항	대상자와 지역사회 자원 간 효과적인 연계 방안 마련.
담당자 의견	경주시사회복지협의회 홈페이지 자원목록표를 활용하여, 지역 내 자원을 체계적으로 정리하고 관리할 수 있도록 함.
슈퍼 비전	지역 내 자원을 체계적으로 정리하여, 시기적절하게 대상자에게 연계할 수 있도록 함.

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	장애아동 · 청소년 심리정서 지원사업 (함께하는 우리사이 Let's Together)	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	연중	담당자	김효지
서비스대상	- 통합교육을 받고 있는 장애 청소년	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	대상자들의 자아존중감 향상 및 대인관계의 스트레스를 감소, 가정 내 아동의 심리적 지지기반 확충을 통한 아동의 심리·사회적 기능을 강화		
사업목표	장애청소년의 사회성 기술 향상과 가족기능 강화를 위한 집단음악치료 프로그램 및 부모자조모임 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	학령기의 장애학생들은 또래관계의 어려움으로 인해 심리적인 이중고를 경험하지만 정서적 지원대책은 미흡하며 장애아동을 양육하는 부모로서의 역할을 수행하기 위한 부모교육 중요성 대두
사업홍보의 적절성	홈페이지 및 안내 게시, 유관기관 홍보
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	대상자 모집을 통해 참여의사를 표현한 아동들을 대상으로 사전검사와 기타 사항에 대한 선정기준을 수립하고, 기준양식에 의거 대상자를 선발하여 집단의 동질성 확보 가능

II 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	집단음악치료	34/340	34/324	95.3	6,908,000	6,908,000	100
	자조모임 (특별활동)	10/100	10/95	95	700,000	700,000	100
	자조모임 (부모교육)	3/30	3/27	90	630,000	630,000	100
	가족캠프	1/40	2/42	105	4,173,000	4,172,800	99.9
	가족나들이	1/40	1/18	45	633,000	270,590	42.7
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	자아존중감 향상 및 대인관계 스트레스 해소			비슷한 문제점을 가진 아동들을 대상으로 집단 프로그램을 진행함으로써 심리적 유대감 및 정서적인 지지 가능			
	가족 역량강화 및 가정 내 건강함 심리적 지지기반 형성			자녀양육에 있어 가장 핵심적인 역할을 수행하는 주양육자를 교육함으로써 집단 프로그램의 효과를 가정으로의 연결이 가능			
이용자 욕구 및 만족도 반영		주양육자의 상담기록 작성/ 결과보고서 작성/ 만족도 설문조사 실시					
대내외 협력관계		경북사회복지공동모금회 사업비 지원/ 외부 전문가사 연계/ 자원봉사자 활용					

	통한 프로그램 진행보조
III. 향후계획	
프로그램운영에 있어 방해 요소	프로그램 참여아동의 병원 입원으로 장기결석 발생.
개선 및 보완사항	장기결석 아동 발생 시 대처방안 마련.
담당자 의견	프로그램 초반 장기결석 아동 발생 시 이용 중단 및 대기 아동으로 대체함.
슈퍼 비전	2018년도 사업에 반영하여 실시함.

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사 업 명	슈퍼비전	소 속 팀	사레관리지원팀
사업 기간	연중	담 당 자	방찬희,김효지
서비스대상	외부전문가, 직원	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업 목적	프로그램의 질적 향상 및 개별케이스에 대한 슈퍼비전		
사업 목표	슈퍼비전을 통한 프로그램의 질적 향상		

II. 과정평가

i 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	다변화, 다원화로 장애를 가진 아동들의 욕구도 다양해지고 있고 심리치료의 방향, 계획, 실시 등에 있어 보다 향상된 프로그램을 꾀하고 사업을 진행함에 있어 관련 전문가의 슈퍼비전
사업홍보의 적절성	타 영역 전문가와의 아동 정보 공유
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	복지관 이용자

ii 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	슈퍼비전	12	12	100	-	-	-
	효과평가	목표			평가(목표달성여부)		
		내부슈퍼비전			프로그램의 질적 성장		
	이용자 욕구 및 만족도 반영	-					
	대내외 협력관계	-					

III. 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	-
개선 및 보완사항	-
담당자 의견	-
슈퍼 비전	현행대로 진행하도록 함

2017년 (최종) 운영 및 사업 평가서

I. 사업정보

사업명	욕구 및 만족도 조사	소속팀	사례관리지원팀
사업기간	욕구(8월), 만족도(11월)	담당자	방찬희,김효지
서비스대상	프로그램이용자	신규 여부	☒ 계속 ☐ 신규
사업목적	이용자들의 프로그램에 대한 욕구를 파악하여 효율적 사업을 실시함으로써 프로그램의 만족도를 높이고 사업의 질적 성장		
사업목표	1. 욕구조사 연 1회 실시 2. 만족도 조사 연 1회 실시		

II. 과정평가

I 사업준비

구분	분석 및 평가
사업기획의 적절성	프로그램 이용자의 욕구를 파악하고 만족도 조사를 통해 프로그램 진행시 변경, 유지 또는 폐지의 결정을 하는데 참고하도록 함
사업홍보의 적절성	사전 안내 후 욕구조사 및 만족도 조사 실시
대상자선정 기준 및 방법의 적절성	사례관리지원팀 이용자 전체

II 진행과정

실 적 및 예 산	사업일시	2017년 1월 1일~12월 31일					
	세부사업명	목표 (건/명)	실적 (건/명)	실적율 (%)	예산 (원)	집행 (원)	집행율 (%)
	욕구조사	1/30	1/30	100	-	-	-
	만족도조사	1/30	1/30	100	-	-	-
효과평가	목표			평가(목표달성여부)			
	욕구 조사			프로그램에 대한 욕구 파악			
	만족도 조사			프로그램에 대한 만족도 파악			
이용자 욕구 및 만족도 반영	-						
대내외 협력관계	팀 자체에서 각 파트 영역별로 나누어 설문지 회수 실시						

III 향후계획

프로그램운영에 있어 방해 요소	-
개선 및 보완사항	-
담당자 의견	-
슈퍼 비전	현행대로 진행하도록 함

